



# Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

Załącznik nr 2  
Regulaminu rekrutacji do kl. I w Szkole Podstawowej Nr 2  
im. Zygmunta Augusta w Augustowie

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica / opiekuna prawnego kandydata

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3  
w Augustowie**

## Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej <sup>1</sup>

### 1. Dane osobowe kandydata i rodziców <sup>2</sup>

(Tabele należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Nazwisko kandydata																			
2.	Imię kandydata																			
3.	Drugie imię kandydata																			
4.	Data urodzenia kandydata																			
5.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość																			
6.	Imię i nazwisko matki / opiekuna prawnego kandydata																			
7.	Imię i nazwisko ojca / opiekuna prawnego kandydata																			
8.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy																		
		Miejscowość																		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania																		

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 133 pkt. 2 ustawy Prawo oświatowe, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-10 tabeli, natomiast dane w punkcie 11 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-10 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 11, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.



## Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

9.	Adres miejsca zamieszkania matki / opiekuna prawnego kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania		
10.	Adres miejsca zamieszkania ojca / opiekuna prawnego kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania		
11.	Adresy poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / prawnych opiekunów kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

### 2. Informacja o spełnianiu kryteriów

\*) Jeżeli Komisja Rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium proszę wpisać TAK .

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego		Liczba punktów	
1.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Miasto Augustów.	12	
2.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja do danej szkoły podstawowej.	3	
3.	Przynajmniej jedno z rodziców kandydata pracuje w obwodzie danej szkoły podstawowej.	2	
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	1	
5.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	1	
6.	Niepełnosprawność kandydata.	1	
7.	Niepełnosprawność rodzica kandydata.	1	
8.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	1	
9.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	1	



# Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

## Pouczenie:

- 1) Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)
- 2) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

## Oświadczenia wnioskodawcy:

- 1) Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz w informacji o spełnianiu kryteriów rekrutacji są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>3</sup>
- 2) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

## Informacje dodatkowe

### 1. Dodatkowe informacje o dziecku (zdrowotne i inne oraz opinie, orzeczenia itp.):\*

.....

.....

.....

.....

.....

\* Podanie informacji jest dobrowolne i służy wyłącznie zapewnieniu właściwej opieki nad dzieckiem.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy - matki/  
prawnego opiekuna kandydata

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy - ojca /  
prawnego opiekuna kandydata

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 233 § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.



# Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

Załącznik nr 3

Regulaminu rekrutacji do kl. I w Szkole Podstawowej nr 2  
im. Zygmunta Augusta w Augustowie

## Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urząd. Unii Europ. Z dnia 04.05.2016 r. L 119/1) (dalej jako RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 3 w Augustowie (dalej jako „Administrator”). Dane kontaktowe Administratora: adres: ul. Rajgrodzka 1, 16-300 Augustów, telefon: (87) 643 28 55, e-mail: [admin@sp2aug.pl](mailto:admin@sp2aug.pl)
  2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [kontakt@odoonline.pl](mailto:kontakt@odoonline.pl)
  3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru do szkoły, zaś w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły w celu realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych wynikających z ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2025 poz. 1043 ze zm.) i ustawy o systemie oświaty (Dz. U. 2025 poz. 881 ze zm.).
  4. Podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, rozporządzeniem Ministra Edukacji z 9 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2025 poz. 464), Uchwałą Nr XLIV/446/2021 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Augustów.
  5. Wszelkie inne dane osobowe pozyskane przez Administratora za zgodą osoby, której dane dotyczą, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Zgodę taką można w każdej chwili odwołać. Wycofanie zgody nie wpływa na prawo przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
  6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może utrudnić lub uniemożliwić realizację celu. Podanie danych osobowych, określonych w zgodzie jest dobrowolne.
  7. Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom, którzy w ramach umowy lub powierzenia przetwarzania danych wspierają Administratora od strony informatycznej, dostarczania korespondencji (operatorzy poczty tradycyjnej oraz elektronicznej), prawnej, oraz bankowości elektronicznej. Poza wskazanymi Administrator udostępni Państwa dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w ramach przysługującego mu uprawnienia bądź w związku z koniecznością spełnienia ciążyącego na nim obowiązku prawnego.
  8. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe przez okres uczęszczania dziecka do placówki, przy zachowaniu odpowiedniego okresu archiwizacji, lub w przypadku zgody – do czasu jej wycofania.
  9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
    - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;
    - b) ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
    - c) przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
    - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody;
    - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- W celu skorzystania z praw o których mowa w pkt 7 ppkt a) – d) należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące osób, których dane dotyczą nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz nie stosuje się ich profilowania. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Informację otrzymałam/-em:

.....  
podpis czytelny obojga rodziców/opiekunów prawnych



## *Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie*

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

---

### **POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU**

PESEL dziecka: .....

Imię dziecka: .....

Nazwisko dziecka: .....

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Augustowie potwierdza, że przyjął wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły.

.....,dn. ....

.....  
podpis osoby uprawnionej